



Quality Steel by Quality People

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)
G J Steel Public Company Limited

ทะเบียนเลขที่ 0107538000401

วันที่ 8 มิถุนายน 2561

เรื่อง ขอความร่วมมืองดเว้นการให้ของขวัญแก่ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท บริษัทคู่ค้า และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

ตามที่บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรม จรรยาบรรณและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ มีการปฏิบัติต่อผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงบริษัทฯ ได้ลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนั้น

เพื่อสร้างบรรทัดฐานที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ บริษัทฯ จึงได้ปลูกฝังให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนอื่นใด และใคร่ขอความร่วมมือจากทุกท่าน งดเว้นการให้ของขวัญแก่ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นในช่วงเทศกาลขึ้นปีใหม่ หรือในโอกาสต่าง ๆ

บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่าน และขอขอบพระคุณ มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

นายอัมเรन्द्रา พราสาท ชาวดรี
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประกาศ สนง.ที่ HO. 017/2560
เรื่อง นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption policy)
ของบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณธุรกิจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายอย่างเคร่งครัด ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และสื่อสารประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจถึงความสำคัญของนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ให้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ เพื่อให้มีส่วนร่วมและตระหนักถึงการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันฉบับนี้ ถือเป็นส่วนเพิ่มเติมของจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับผู้บริหารและพนักงานในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและอนุมัติเรียบร้อยแล้ว

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อแสดงถึงเจตนาธรรมาภิบาลและความมุ่งมั่นของบริษัทในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 1.2 เพื่อเป็นการกำหนดความรับผิดชอบต่อ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้รับทราบและถือปฏิบัติในการต่อต้านและป้องกันการคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- 1.3 เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นต่อลูกค้า คู่ค้า รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ

2. คำนิยาม

การคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ มอบให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน บริการ หรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าว กระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่ง ผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ หรือเพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับตนเอง ครอบครัว และพวกพ้อง เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ประกาศ ขบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือธรรมเนียมปฏิบัติทางการค้าให้กระทำได้

3. ขอบเขตของนโยบาย

- 3.1 นโยบายนี้ใช้บังคับกับพนักงานทุกคน ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงานทุกคน
- 3.2 บริษัทฯ คาดหวังว่า ลูกค้า คู่ค้า รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ จะร่วมถือปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

4. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 4.1 คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชัน และปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร
- 4.2 คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการต่อต้านคอร์รัปชันมีความเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานสากล
- 4.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในกิจกรรมต่างๆ ของธุรกิจ และกำกับดูแลเพื่อกำหนดมาตรการป้องกัน หรือ ลดความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งติดตามประเมินผล
- 4.4 ประธานกรรมการ คณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบการส่งเสริมและการสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายนำไปปฏิบัติ รวมทั้ง ทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมายที่บังคับใช้
- 4.5 ฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ กฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน และให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- 4.6 พนักงานทุกคน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

5. แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

- 5.1 ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ (รวมถึงบริษัทอื่นที่บริษัทฯ มี อำนาจควบคุมหุ้นส่วนทางธุรกิจและบุคคลที่อาจถือได้ว่าเป็นตัวกลางหรือตัวแทนของบริษัทฯ) ดำเนินการ หรือยอมรับหรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม
- 5.2 การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ กำหนด รวมทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ระเบียบ คู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และ แนวทางปฏิบัติอื่นใดที่บริษัทฯ จะกำหนดขึ้นต่อไป
- 5.3 นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันฉบับนี้ ให้ใช้ครอบคลุมถึงทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงาน เพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- 5.4 กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชันทั่วทั้งองค์กรเป็นประจำทุกปี
- 5.5 เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการเรื่องความเสี่ยงกับการคอร์รัปชัน กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องต่อไปนี้
- 5.5.1 **ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรองและค่าใช้จ่าย**
การให้ หรือรับของขวัญของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง ให้เป็นไปตามที่จรรยาบรรณธุรกิจ สำหรับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ กำหนด
- 5.5.2 **เงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือ เงินสนับสนุน**
การให้หรือรับเงินบริจาค หรือ เงินสนับสนุน ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน โดยให้เป็นไปตามที่กำหนดในจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ
- 5.5.3 **ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้าง**
ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิดกับคู่ค้า คู่สัญญา หน่วยงานของรัฐ หรือ หน่วยงานที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ การดำเนินการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2560 เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2560



(นายชัยณรงค์ มนเทียรวิเชียรฉาย)

ประธานกรรมการ